



**Aanvraag vrijstelling geregeld schoolbezoek en/of
vakantieverlof buiten schoolvakantie**

(art. 11 onder f of art. 11 onder g, van de leerplichtwet 1969)

U dient deze aanvraag minimaal 2 weken voor de aanvang van het verlof bij de directeur in te leveren.

1. Gegevens van de school:

Basisschool Al Qalam
Calslaan 99
2804 RT Gouda

2. Gegevens van de aanvrager:

Voorletter(s) en achternaam: _____

Adres: _____

Postcode en woonplaats: _____

Telefoonnummer: _____

3. Gegevens van de leerling(en):

1. Voor- en achternaam: _____

Geboortedatum: _____ Groep: _____

2. Voor- en achternaam: _____

Geboortedatum: _____ Groep: _____

3. Voor- en achternaam: _____

Geboortedatum: _____ Groep: _____

4. Gegevens broertjes en zusjes op een andere school (basisschool of voortgezet onderwijs)

1. Voor- en achternaam: _____

Geboortedatum: _____

2. Voor- en achternaam: _____

Geboortedatum: _____

5. Verzuimdatum / data:

Periode: Van: _____ t/m _____ 1 dag t.w.: _____

Reden verzuim: _____

Bewijsstukken: _____

6. Ondertekening:

Datum: _____ Plaats: _____

Handtekening: _____

7. Besluit: (in te vullen door de directeur)

- 0 akkoord
- 0 niet akkoord
- 0 overleg met leerplichtambtenaar
- 0 nadere bewijsstukken opvragen

Datum: : _____

Handtekening: _____